

ПОЛОЖЕНИЕ

по проведению отбора получателей субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва

| п/п | Наименование | Описание |
|---|---|---|
| 1 | Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок); | Прием заявок 18 ноября 2024 года до 22 ноября 2024 года |
| 2 | Наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства; | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-68, 9-76-76, e-mail: mindortrans_rt07@mail.ru |
| 3 | Результат предоставления субсидии; | – приобретение и содержание техники и оборудования для управления сетью, содержания, ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ; |
| 4 | Доменное имя и (или) сетевой адрес, (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора; | официальный сайт Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва mindortrans.rtyva.ru |
| 5 Требования к участникам отбора | | |
| 5.1 | участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ | |
| 5.2 | участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка. | |
| 6. Критерии отбора | | |
| 6.1 | соответствие общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по направлениям: «деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей» или «строительство автомобильных дорог и автомагистралей»; наличие государственных или муниципальных контрактов в сфере дорожной отрасли; наличие утвержденной штатной численности работников по классификатору специалистов дорожной отрасли; | |

| | |
|------|---|
| | наличие опыта работы в дорожной отрасли; наличие специализированной дорожной техники; |
| 6.2 | соответствие общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по направлениям: «деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей» или «строительство автомобильных дорог и автомагистралей»; наличие государственных или муниципальных контрактов в сфере дорожной отрасли; наличие утвержденной штатной численности работников по классификатору специалистов дорожной отрасли; наличие опыта работы в дорожной отрасли; наличие специализированной дорожной техники; |
| | Получатель субсидии должен одновременно соответствовать критериям, предусмотренным в подпункте 6.1 или 6.2. настоящего пункта |
| 7 | Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок |
| 7.1 | <p>Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее первого числа месяца, в котором подано заявление; 2) копии устава; 3) согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение; 4) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором; 5) копия штатного расписания участника отбора; 6) план расходов участника отбора по форме согласно приложению № 2 к Порядку; 7) для получателей субсидий, указанных в подпункте 1 пункта 8 Порядка: перечень специализированной дорожной техники; копии технических документов специализированной техники; копии государственных или муниципальных контрактов на выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений. |
| 7.2 | Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы. |
| 8 | Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; |
| 8.1. | Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок. |
| 9 | Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с Порядком; |
| 9.1 | Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием и регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления. |
| 9.2 | Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявку и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки. |

| | | |
|------|---|--|
| 9.3 | Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем бюджетных средств участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявке на участие в отборе. | |
| 9.4 | Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комиссия, состав которой утверждается главным распорядителем бюджетных средств. | |
| 9.5 | Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания комиссии. | |
| 9.6 | Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в пунктах 3, 8 и 12 Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора, предусмотренных пунктом 16 Порядка. | |
| 9.7 | Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора – победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии. | |
| 9.8 | Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://mindortrans.rtyva.ru/), включающую следующие сведения: 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок; 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии. | |
| 10 | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; | |
| 10.1 | Участники отбора могут обратиться в отдел эксплуатации и сохранности автомобильных дорог для разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления по телефону 8(39422)97668, или обратиться в кабинет 205 Министерства по адресу г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-68, 9-76-76, e-mail: mindortrans_rt07@mail.ru. | |
| 11 | Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии; | до 11 декабря 2024 года |
| 12 | Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения; | В случае уклонения от заключения соглашения победителя отбора, проводится повторный отбор согласно Порядку |
| 13 | Дата размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, официальном сайте Министерства; | до 06 декабря 2024 года |
| 14 | Основание проведения отбора | |
| 14.1 | Закон Республики Тыва от 15.12.2023 № 1002-ЗРТ «О республиканском бюджете Республики Тыва на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | |
| 14.2 | Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, утвержденный постановлением Правительства Республики Тыва от 12 ноября 2024 г. № 533 | |

| | | |
|----|---|--|
| 15 | Объемы лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем | 20 260 000,00 рублей |
| 16 | Контактные данные лиц главного распорядителя, к которым юридическое лицо, индивидуальный предприниматель может обратиться с целью получения консультаций по вопросам подготовки заявки | отдел эксплуатации и сохранности автомобильных дорог Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, 8(39422) 9-76-68, 9-76-76, e-mail: mindortrans_rt07@mail.ru |
| 17 | информации о сроке действия соглашения | с момента подписания сторонами соглашений до полного исполнения сторонами обязательств, предусмотренных соглашением |
| 18 | Формы соглашения - типовая форма, установленная Министерством финансов Республики Тыва. | |
| 19 | Направления расходов: <ul style="list-style-type: none"> - приобретение и содержание техники и оборудования для управления сетью, содержания, ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ; - расходы на ремонт, модернизацию или дооснащение зданий, помещений, сооружений, оборудования, используемых в деятельности получателя субсидий; - обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства. | |