Объявление о проведении отбора получателей субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Описание |
| 1 | Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок); | Прием заявок 10 января 2024 года до 19 января 2024 года |
| 2 | Наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства; | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru |
| 3 | Результат предоставления субсидии; | - количество перевезенных пассажиров по внутренним воздушным линиям Республики Тыва (человек);  - количество летных часов на выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности (часов в год) |
| 4 | Доменное имя и (или) сетевой адрес, (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора; | официальный сайт Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва mindortrans.rtyva.ru |
| 5 Требования к участникам отбора | | |
| 5.1 | участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); | |
| 5.2 | участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 Порядка. | |
| 6. Критерии отбора | | |
| 6.1 | наличие воздушных судов; | |
| 6.2 | наличие квалифицированных кадров; | |
| 6.3 | осуществление внутренних воздушных перевозок пассажиров и багажа на территории Республики Тыва; | |
| 6.4. | управление парком воздушных судов, принадлежащих Республике Тыва; | |
| 6.5. | наличие сертификата (свидетельства) эксплуатанта. | |
| 7 | Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок | |
| 7.1 | Для получения субсидии участники отбора представляют в Министерство [заявку](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW434&n=40366&dst=100134) о предоставлении субсидии, заполненную по форме согласно приложению № 1 к Порядку, включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, с приложением документов согласно пункту 10 Порядка | |
| 7.2 | Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы. | |
| 8 | Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; | |
| 8.1. | Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок. | |
| 9 | Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с Порядком; | |
| 9.1 | Главный распорядитель осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления; | |
| 9.2 | Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки; | |
| 9.3 | Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем формируется комиссия, состав которой утверждается главным распорядителем бюджетных средств | |
| 9.4 | Главный распорядитель не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания комиссии; | |
| 9.5 | Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора, на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в [пунктах 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW434&n=40366&dst=100051) и [9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW434&n=40366&dst=100054) Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора, предусмотренных [пунктом 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW434&n=40366&dst=100072) Порядка. | |
| 9.6 | Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора - победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии. | |
| 9.7 | Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 18 Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://mindortrans.rtyva.ru/), включающую следующие сведения:  а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии.  20. В Соглашении предусматриваются условия:  а) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;  б) о запрете приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Тыва средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;  в) о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. | |
| 10 | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; | |
| 10.1 | Участники отбора могут обратиться в отдел транспортной инфраструктуры для разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления по телефону 8(39422)97673, или обратиться в кабинет 204 Министерства по адресу г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru. | |
| 11 | Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии; | в течение 2 рабочих дней с момента получения проекта соглашения |
| 12 | Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения; | В случае уклонения от заключения соглашения победителя отбора, проводится повторный отбор согласно Порядку |
| 13 | Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства; | до 28 января 2024 года |
| 14 | Основание проведения отбора | |
| 14.1 | Закон Республики Тыва от 15 декабря 2023 г. № 1002-ЗРТ «О республиканском бюджете Республики Тыва на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»; | |
| 14.2 | Постановление Правительства Республики Тыва от 9 ноября 2023 г. № 822 «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Тыва в сфере дорожно-транспортного комплекса | |
| 15 | Объемы лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем | 50 621 000,0 рублей |
| 16 | Контактные данные лиц главного распорядителя, к которым юридическое лицо, индивидуальный предприниматель может обратиться с целью получения консультаций по вопросам подготовки заявки | отдел транспортной инфраструктуры Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru |
| 17 | информации о сроке действия соглашения | с момента подписания сторонами соглашений до полного исполнения сторонами обязательств, предусмотренных соглашением |
| 18 | Формы соглашения - типовая форма, установленная Министерством финансов Республики Тыва. | |
| 19 | Направления расходов:  - приобретение запасных частей для воздушных судов и специальной техники, материалов и оборудования, которые обеспечивают бесперебойное обеспечение полетов (поддержание летной годности воздушных судов) на территории Республики Тыва;  - проведение капитального ремонта, контрольно-восстановительных работ воздушных судов;  - проектирование, строительство, ремонт и реконструкция взлетно-посадочных площадок на территории Республики Тыва в соответствии с эксплуатационными требованиями. | |