



МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИКАЗ

№ 64118-ОД

«29» ноября 2018 г.

г. Кызыл

**Об утверждении Порядка проведения тестирования граждан,
претендующих на замещение должностей государственной гражданской
службы в Министерстве дорожно-транспортного комплекса
Республики Тыва, и государственных гражданских служащих
Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва**

В целях повышения эффективности государственного управления в сфере кадровой политики, обеспечения объективности при оценке профессиональных знаний и навыков граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, и государственных гражданских служащих Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 21 апреля 2006 г. № 1739 ВХ-І «О вопросах государственной гражданской службы Республики Тыва»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения тестирования граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, и государственных гражданских служащих Министерства.

2. Организацию исполнения настоящего приказа возложить на ведущего специалиста по кадровым вопросам Монгуш А.Э.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.О. Бады

Утвержден
приказом Министерства
дорожно-транспортного
комплекса Республики Тыва
от «29» ноября 2018 г. №64/18-ОД

Порядок

проведения тестирования граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, и государственных гражданских служащих Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оценки соответствия граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Тыва (далее – гражданская служба) в Министерстве дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва (далее – гражданин), и государственных гражданских служащих Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва (далее – гражданские служащие) методом тестирования.

2. Тестирование проводится в комплексе с установленными действующим законодательством процедурами при поступлении граждан на гражданскую службу (входное тестирование). В период испытания гражданских служащих проводится тестирование в целях проверки их соответствия замещаемым должностям гражданской службы (выходное тестирование).

3. Тестирование, как метод оценки профессиональных качеств гражданских служащих (граждан), может быть использовано:

при проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и включение в кадровый резерв Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва (далее – Министерство);

при назначении на должности гражданской службы без проведения конкурса в случаях, предусмотренных законодательством;

при проведении аттестации гражданских служащих;

при проведении квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении первого (очередного) классного чина гражданской службы гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий.

4. Цель проведения тестирования – обеспечение объективной оценки профессиональных знаний и навыков гражданских служащих (граждан), определение их соответствия квалификационным требованиям.

5. Тестирование призвано способствовать:

обеспечению знания всеми гражданскими служащими особенностей организации гражданской службы по обеспечению реализации полномочий высшего должностного лица Республики Тыва – Главы Республики Тыва и высшего исполнительного органа государственной власти Республики Тыва – Правительства Республики Тыва.

обеспечению единого подхода к определению профессиональных знаний и навыков кандидатов из числа гражданских служащих (граждан), претендующих на замещение должности гражданской службы, на присвоение гражданскому служащему классного чина в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы;

обеспечению объективности оценки уровня профессиональных знаний и навыков гражданских служащих (граждан).

6. Организация процедуры тестирования осуществляется отделом правового и кадрового обеспечения, в части информационно-технического обеспечения – отделом организационного и документационного обеспечения.

7. Тестирование гражданских служащих (граждан) проводится с использованием персональных компьютеров, подключенных к локальной вычислительной сети Министерства. При отсутствии технических возможностей тестирование может проводиться на бумажных носителях.

Тестирование гражданских служащих (граждан) проводится в присутствии одного или нескольких членов конкурсной или аттестационной комиссии.

8. Тестирование заключается в выполнении гражданскими служащими (гражданами) тестового задания, включающего в себя вопросы. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответов, один из которых является правильным.

9. Тестовое задание состоит из сорока вопросов, направленных на проверку знаний:

основ законодательства, включая Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Тыва, законодательства о гражданской службе, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов, знание которых необходимо для осуществления профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, в том числе, регулирующих деятельность Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва и Министерства;

государственного языка Российской Федерации – русского языка;

в области информационно-коммуникационных технологий.

10. Оценка результатов тестирования проводится путем суммирования баллов, полученных за правильные ответы. Каждому правильному ответу выставляется 2,5 балла.

В зависимости от количества набранных гражданским служащим (гражданином) баллов выставляются следующие оценки:

- 1) отлично – от 95 до 100 баллов;
- 2) хорошо – от 80 до 95 баллов;
- 3) удовлетворительно – от 60 до 80 баллов.

В случае, если гражданский служащий (гражданин) наберет менее 60 баллов, он считается не прошедшим тестирование.

Представитель отдела правового и кадрового обеспечения обеспечивает ознакомление гражданских служащих (граждан) с результатами тестирования под расписку.

11. Для ответов на вопросы при тестировании отводится не более 30 минут.

12. В ходе выполнения тестирования гражданскими служащими (гражданами) не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, мобильной связи и иных технических средств, и носителей информации.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований гражданский служащий (гражданин) удаляется с тестирования, результат тестирования считается неудовлетворительным.

13. Результаты тестирования учитываются при принятии решения:
об определении победителя конкурса на замещение вакантной должности;
о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв;
о назначении на должности гражданской службы без проведения конкурса в случаях, предусмотренных законодательством;
о дальнейшем прохождении гражданским служащим гражданской службы по окончании срока испытания;
о соответствии гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы;

о присвоении гражданскому служащему классного чина.

14. Результаты тестирования гражданских служащих на бумажном носителе приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Результаты тестирования граждан – участников конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и включение в кадровый резерв на бумажном носителе приобщаются к материалам (документам) соответствующей комиссии.