Объявление

о проведении отбора получателей субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение затрат перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Описание |
| 1 | Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок); | Прием заявок 20 января 2023 года до 25 января 2023 года |
| 2 | Наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства; | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru |
| 3 | Результат предоставления субсидии; | количество километров пробега с пассажирами по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока |
| 4 | Доменное имя и (или) сетевой адрес, (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора; | официальный сайт Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва mindortrans.rtyva.ru |
| 5 Требования к участникам отбора | | |
| 5.1 | участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; | |
| 5.2 | участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=5158099C5E7CED90BDADA162ACAF5994DAC21B50C01B324937ED3C21A5B953BEF8D1781DA49C30240F9F3072690822CDDA5C8EA6E43A6F1EF8A28Cd5I6D) Порядка. | |
| 6. Критерии отбора | | |
| 6.1 | государственная регистрация на территории Республики Тыва в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; | |
| 6.2 | осуществление регулярных перевозок пассажиров по пригородным маршрутам небольшой интенсивности пассажиропотока; | |
| 6.3 | наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, действие которой не приостановлено и не аннулировано; | |
| 6.4. | наличие действующих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров; | |
| 6.5. | оснащение транспортных средств исправными приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения согласно [требованиям](consultantplus://offline/ref=26474A6944E7B94C398D583DA3CC24456BB9A5C0D8FDD5562E3A787289A8262BAE89CA30F18AAC3371355EF150FAB9C123D0E2EAC5422013w4T2D), установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1640 "Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"; | |
| 6.6. | ведение получателем субсидии раздельного учета доходов и расходов в разрезе маршрутов небольшой интенсивности пассажиропотока | |
| 7 | Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок | |
| 7.1 | Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:  а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее первого числа месяца, в котором подано заявление;  б) копии устава (представляется заявителем - юридическим лицом);  в) копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, действие которой не приостановлено и не аннулировано;  г) заверенной копии приказа о ведении раздельного учета доходов и расходов по пригородным маршрутам небольшой интенсивности пассажиропотока;  д) документов, подтверждающих оснащение транспортных средств приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения;  е) копии паспортов транспортных средств, осуществляющих рейсы по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока;  ж) согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;  з) обязательства по соблюдению получателем субсидии утвержденного графика выхода транспортных средств по маршруту с небольшой интенсивностью пассажиропотока, определенные в соглашении;  и) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором. | |
| 7.2 | Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы. | |
| 8 | Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; | |
| 8.1. | Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.  Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок. | |
| 9 | Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с Порядком; | |
| 9.1 | Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления. | |
| 9.2 | Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки. | |
| 9.3 | Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем бюджетных средств участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявке на участие в отборе. | |
| 9.4 | Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комиссия, состав которой утверждается главном распорядителем бюджетных средств | |
| 9.5 | Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания Комиссии. | |
| 9.6 | Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в [пунктах 9](consultantplus://offline/ref=0A01097D54CBA1A8061AAB8CF1ADD383EC2D52739851AAEF66316513D2104562BA37E580EC900105EF123F77630041BD807C9F0DC355D261BC5A5FxFi7E) и [10](consultantplus://offline/ref=0A01097D54CBA1A8061AAB8CF1ADD383EC2D52739851AAEF66316513D2104562BA37E580EC900105EF123F70630041BD807C9F0DC355D261BC5A5FxFi7E) Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктом 14](consultantplus://offline/ref=0A01097D54CBA1A8061AAB8CF1ADD383EC2D52739851AAEF66316513D2104562BA37E580EC900105EF123D76630041BD807C9F0DC355D261BC5A5FxFi7E) Порядка. | |
| 9.7 | Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня утверждения Комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора - победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии. | |
| 9.8 | Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://mindortrans.rtyva.ru/), включающую следующие сведения:  а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии. | |
| 10 | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; | |
| 10.1 | Участники отбора могут обратиться в отдел транспортной инфраструктуры для разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления по телефону 8(39422)97673, или обратиться в кабинет 204 Министерства по адресу г. Кызыл, ул. Московская, д. 137, тел. 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru. | |
| 11 | Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии; | до 10 февраля 2022 года |
| 12 | Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения; | В случае уклонения от заключения соглашения победителя отбора, проводится повторный отбор согласно Порядку |
| 13 | Дата размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, официальном сайте Министерства; | до 10 февраля 2022 года |
| 14 | Основание проведения отбора | |
| 14.1 | Закон Республики Тыва от 15 декабря 2022 г. № 887-ЗРТ «О республиканском бюджете Республики Тыва на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»; | |
| 14.2 | Порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока, утвержденный постановлением Правительства Республики Тыва от 12 октября 2022 года № 645 | |
| 15 | Объемы лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем | 23 500 000,0 рублей |
| 16 | Контактные данные лиц главного распорядителя, к которым юридическое лицо, индивидуальный предприниматель может обратиться с целью получения консультаций по вопросам подготовки заявки | отдел транспортной инфраструктуры Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, 8(39422) 9-76-73, 9-76-97, e-mail: mindortrans\_rt07@mail.ru |
| 17 | информации о сроке действия соглашения | с момента подписания сторонами соглашений и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств |
| 18 | Формы соглашения - типовая форма, установленная Министерством финансов Республики Тыва. | |